

Предоставление государственных услуг по линии МВД России, в том числе в электронном виде.

С целью сокращения сроков предоставления государственных услуг, упрощения самой процедуры, уменьшения финансовых издержек для граждан и юридических лиц, а также, что особенно важно, снижения коррупционных рисков, УМВД России по Омской области проведена работа по переходу на межведомственное электронное взаимодействие при оказании государственных услуг.

Сегодня для получения государственных услуг по линии МВД России гражданам нужно предъявить минимальное количество документов, как правило, уже имеющихся на руках.

В соответствии с требованиями пункта 2 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, при предоставлении государственных услуг, с 1 октября 2011 г., федеральные органы исполнительной власти, в том числе и органы внутренних дел Российской Федерации, не требуют от заявителя представления документов и информации, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, предоставляющих государственные услуги, иных федеральных органов исполнительной власти в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, за исключением:

- 1) документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащих, а также документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина, лица без гражданства, включая вид на жительство и удостоверение беженца;
- 2) документов воинского учета;
- 3) свидетельств о государственной регистрации актов гражданского состояния;
- 4) документов, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания;
- 5) документов, подтверждающих предоставление лицу специального права на управление транспортным средством соответствующего вида;

- 6) документов, подтверждающих прохождение государственного технического осмотра (освидетельствования) транспортного средства соответствующего вида;
- 7) документов на транспортное средство и его составные части, в том числе регистрационные документы;
- 8) документов о трудовой деятельности, трудовом стаже и зарплате гражданина;
- 9) документов о соответствующем образовании и (или) профессиональной квалификации, об ученых степенях и ученых званиях и документы, связанные с прохождением обучения, выдаваемые организациями, осуществляющими образовательную деятельность;
- 10) справок, заключений и иных документов, выдаваемых медицинскими организациями, осуществляющими медицинскую деятельность и входящими в государственную, муниципальную или частную систему здравоохранения;
- 11) документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации, переданных на постоянное хранение в государственные или муниципальные архивы;
- 12) решений, приговор, определений и постановлений судов общей юрисдикции и арбитражных судов;
- 13) учредительных документов юридического лица;
- 14) решений, заключений и разрешений, выдаваемых органами опеки и попечительства в соответствии с законодательством Российской Федерации об опеке и попечительстве;
- 15) правоустанавливающих документов на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- 16) документов, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы;
- 17) удостоверений и документов, подтверждающих право гражданина на получение социальной поддержки;
- 18) документов о государственных и ведомственных наградах, государственных премиях и знаках отличия.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе.

Кроме того напоминаем заявителям о возможности получения государственных услуг в электронном виде, с использованием единого портала государственных услуг <http://www.gosuslugi.ru/>

Чтобы получить государственную услугу в электронном виде заявителю, необходимо зайти на официальный сайт единого портала государственных услуг (<http://www.gosuslugi.ru/ru/>), зарегистрироваться установленным порядком в качестве пользователя данного ресурса, заполнить шаблон и отправить его в ведомство.

ОП «Азовский»